

फाईल बंद करने संबंधी
CLOSING THE FILE

दिनांक :
Dated :

सेवा में,
To,

प्रादेशिक अधिकारी
The Regional Officer,
केन्द्रीय फिल्म प्रमाणन बोर्ड
Central Board of Film Certification,

विषय : फाईल बंद करने संबंधी
Sub:- Closing the file

महोदय,
Sir,

उपर्युक्त विषय पर आपका पत्र सं..... दिनांकके संदर्भ में यह अनुरोध है कि उक्त फिल्म से संबंधित मामला समाप्त करने की कृपा करें क्योंकि हम पुनरीक्षण समिति के लिए आवेदन करना चाहते हैं।

I am to refer to your letter No _____ dated _____ on the subject mentioned above and to state that we request you to close the case as we are interested to apply for **revised version** of the said film.

भवदीय,
Yours faithfully,